

Licenciado.
LUIS ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi Informe de Actividades Mensuales conforme a lo estipulado en el contrato No. 97-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2018, correspondiente al mes de Marzo del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente Serie "A" No. 000056.

Actividades Realizadas.

1. Brindar Apoyo en la Sección de Inventarios en la elaboración de oficios y demás documentación que genere en la Sección.
2. Apoyar en la Sección de Inventarios del Departamento Financiero en el Archivo de la Documentación que ingrese y salga de esta sección.
3. Brindar apoyo en la Sección de Inventarios del Departamento Financiero en las revisiones físicas de los bienes a cargo de la Dirección y Coordinación, así como de los centros de costo.
4. Apoyar en la Sección de Inventarios del Departamento Financiero en los procesos de baja de los bienes en desusos, tanto de la Dirección y Coordinación como del resto de Centros de Costo que conforman la Dirección General de las Artes.
5. Brindar Apoyo en la Sección de Inventarios del Departamento Financiero en el etiquetado de los bienes de recién adquisición y de lo que no se encuentre etiquetado al momento de la revisión física.
6. Otras actividades que le asigne el jefe de la Sección de Inventarios y que estén dentro de su competencia.

Resultados Obtenidos

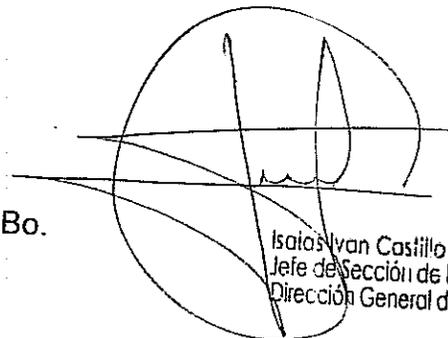
1. Se apoyó en la actualización de tarjetas de responsabilidad de la Sección de Servicios Generales y Apoyo a la Creación de la Dirección General de las Artes.
2. Se apoyó en el ingreso de Resguardo de Responsabilidades del personal Administrativo Financiero Integrada SICÓIN.
3. Se apoyó en la realización de finiquitos de la sección de Inventario en el mes de marzo de 2018.
4. Se Apoyó en la elaboración de conocimientos para la entrega de los Teléfonos institucionales de la Dirección General de las Artes. .
5. Se apoyó en la alimentación del reporte de Control de resguardo en el inventario en el mes de marzo.
6. Se apoyó en la elaboración de expedientes solicitados por la Contraloría General de Cuenta

Atentamente,



Josué Miguel Fletcher Andrade

Vo.Bo.



Isata Ivan Castillo Gonzalez
Jefe de Sección de Inventarios
Dirección General de las Artes